

## **RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA REGISTRO PROVISÓRIO**

1. **Requerimento:** preenchido (caneta azul), assinado e datado.
2. **Declaração da Escola original (recente)**, constando a data da colação de grau, ou seja, a conclusão do curso, constar também que o diploma encontra-se em fase de registro no órgão Competente.
3. **02 fotos 3x4:** “recentes e iguais” com menos de 6 meses.
4. **Cópia dos documentos pessoais:**
  - **Carteira de Identidade:** não aceitamos Carteira de Habilitação;
  - **Certidão de Casamento ou nascimento; CPF;**
  - **Título de Eleitor, comprovante da última eleição:** 2014 1º e 2º turnos não é aceito justificativa, caso não tenha, providenciar certidão de quitação eleitoral [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
  - **Certificado de Reservista:** para homens até 45 anos incompletos;
  - **Cópia da Carteira de trabalho (CTPS):** Págs. Identificação, Qualificação Civil e Contrato de Trabalho - da 1ª pág. até a próxima em branco;
5. **Em caso de comprovação de concurso. Apresentar comprovante com a data de apresentação dos documentos.**
6. **Cópia da parte interna do comprovante de endereço completo “atual” (COPASA ou CEMIG)**
7. **Cópia do comprovante de tipo sanguíneo.**

**OBS:**

**A cópia da documentação exigida não necessita ser autenticada em cartório. (cópia simples).**

**Telefones: (31) 3279-9803 / 9804 – Seção de Registro**  
**e-mail: [registroprof@crqmg.org.br](mailto:registroprof@crqmg.org.br)**